ADMINISTRACION DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL PUERTO VALLARTA.

SUBGERENCIA DE PROTECCIÓN PORTUARIA. **SOLICITUD DE CREDENCIAL DE IDENTIFICACION 2022 "LOS PEINES"**

Empresa solicitante: _____

Giro: _____

NÚM. GAFETE. (USO ASIPONA).	**NOMBRE COMPLETO.**	**ACTIVIDAD.**	**STATUS.** (Nuevo ingreso, renovación o reposición).	**FIRMA.**	**NÚM. TELÉFONICO**

PUERTO VALLARTA, JAL A _____ DEL MES DE _____ DEL 2022.

LA PRESENTE SOLICITUD OBLIGA A LA EMPRESA A:

1. QUE EL REPRESENTANTE LEGAL FIRME LAS SOLICITUDES DE CREDENCIAL DE IDENTIFICACIÓN PARA EL INGRESO A LAS INSTALACIONES DE LA ASIPONA-PV.
2. SER RESPONSABLE DE LAS ACTIVIDADES QUE REALICEN SUS EMPLEADOS DENTRO DE LA INSTALACIÓN DE LA ASIPONA-PV.
3. QUE LOS EMPLEADOS CONOZCAN Y CUMPLAN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PUERTO DE PUERTO VALLARTA, JAL.
4. INFORMAR Y ENTREGAR A LA ASIPONA-PV LAS CREDENCIALES DEL PERSONAL QUE DEJE DE PRESTAR SUS SERVICIOS EN SU EMPRESA.
5. ENTREGAR LAS CREDENCIALES DEL AÑO ANTERIOR CUANDO LA ASIPONA-PV LES ENTREGUE LAS NUEVAS.

EL PORTADOR DEL GAFETE SE OBLIGA A:

1. PRESENTAR LOS DOCUMENTOS ORIGINALES PARA COTEJO DE LAS COPIAS.
2. ADJUNTAR A LA SOLICITUD DE CREDENCIAL, **CARTA DE NO ANTECEDENTES PENALES DEL ESTADO DE JALISCO,** EN CASO DE SER NUEVO INGRESO.
3. ADJUNTAR **COPIA DE LA LICENCIA FEDERAL VIGENTE**, EN EL CASO DE CREDENCIALES PARA CHOFER DE TAXI Y/O GUÍA.
4. ENTREGAR EL ACTA LEVANTADA ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO FEDERAL POR EL EXTRAVÍO DE LA CREDENCIAL EN CASO DE PÉRDIDA DE LA MISMA.
5. PORTAR LA CREDENCIAL DE FORMA OBLIGATORIA A LA ALTURA DEL PECHO EN TODO MOMENTO DENTRO DE LA INSTALACIÓN E IDENTIFICARSE CON EL PERSONAL DE SEGURIDAD CUANDO SE LE REQUIERA.
6. CONOCER Y CUMPLIR CON LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PUERTO DE PUERTO VALLARTA, JAL.

ASIPONA-PV SE OBLIGA A:

1. PROTEGER LOS DATOS PERSONALES DE FORMA CONFIDENCIAL Y DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
2. VERIFICAR LA IDENTIDAD DEL INTERESADO, REQUIRIENDO PARA TAL FIN LA **PRESENTACIÓN DE LA CREDENCIAL DEL INE.**

_____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA SOLICITANTE.

_____

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS ASIPONA-PV.

_____

GERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN ASIPONA-PV

_____

OFICIAL DE PROTECCION PORTUARIA ASIPONA-PV.